

Bv. Holding vállalatcsoport

Konszolidációs számviteli politika

Hatályos: 2018. január 1-jétől

6/2018. (01.18.) számú uralkodó tagi határozat

A Bv. Holding elismert vállalatcsoport létrehozásáról, az uralkodó tag irányítási, döntési és ellenőrzési jogairól és az uralmi szerződés megkötéséről szóló 12/14/2015. számú BVOP határozat 1. pontja, valamint a 2015. február 26-án kelt uralmi szerződés 3.4.1., illetve 8. pontja szerinti jogkörömben eljárva a Bv. Holding Korlátolt Felelősségű Társaság (székhely: 1064 Budapest, Rózsa u. 75-79., cégjegyzékszám: Cg. 01-09-200937) - mint Uralkodó Tag - képviselőjében 2018. január 18-i nappal kiadom a Bv. Holding vállalatcsoport alábbi konszolidációs számviteli politikáját.

Jelen uralkodó tagi határozattal kiadott Konszolidációs számviteli politika hatályba lépésével hatályát veszti a 28/2016. (03.24.) számú uralkodó tagi határozattal kiadott vállalatcsoporti szintű Konszolidációs számviteli politika.



Bv. Holding Kft. - mint Uralkodó tag - képviselőjében

Szabó Zoltán bv. dandártábornok, bv. főtanácsos ügyvezető igazgató

Bv. Holding Kft.
1064 Budapest, Rózsa utca 75-79.
Adószám: 25120064-2-51.
Cégjegyzékszám: 01-09-200937
(1.)

Tartalomjegyzék

I.	BEVEZETÉS	3
II.	ÁLTALÁNOS RÉSZ	3
1.	A konszolidációnál alkalmazott alapelvek	3
2.	A könyvvezetés módja.....	3
3.	A beszámoló készítés rendje.....	4
4.	A beszámoló készítésének gyakorisága, határideje	4
III.	A BV. HOLDING VÁLLALATCSOPORT ÉRTÉKELÉSI ELJÁRÁSAI.....	4
1.	A Bv. Holding vállalatcsoport amortizációs politikája.....	5
2.	Az értékvesztés elszámolása.....	5
3.	Készletek értékelési eljárásai	5
4.	A leltározás	5
5.	A céltartalék képzés módszere.....	5
6.	Piaci értéken történő értékelés elvei, módszerei	6
7.	A szokásos üzletmenet és az egyéb események minősítése	6
IV.	A KONSZOLIDÁCIÓ VÉGREHAJTÁSÁNAK GYAKORLATI LÉPÉSEI.....	6
1.	A számviteli előírások konszolidációs célú kiegészítése és értelmezése	6
2.	A konszolidálás előkészítő feladatai.....	6
3.	A konszolidációs adatszolgáltatási rendszer.....	6
4.	A konszolidált mérleg és eredmény kimutatás kialakítása során alkalmazott módszerek bemutatása.....	7
4.1.	Az adósságkonszolidálásnál alkalmazott módszerek	7
4.2.	A közbenső eredmények kiszűrésénél alkalmazott módszerek.....	7
4.3.	A bevételek és ráfordítások kiszűrésénél alkalmazott módszerek	7
4.4.	A konszolidációs adatszolgáltatásra vonatkozó határidők	7
V.	ÖSSZEVONT (KONSZOLIDÁLT) KIEGÉSZÍTŐ MELLÉKLET	8
VI.	ÖSSZEVONT (KONSZOLIDÁLT) ÜZLETI JELENTÉS	9
VII.	AZ ÖSSZEVONT (KONSZOLIDÁLT) ÉVES BESZÁMOLÓ LETÉTBE HELYEZÉSE, KÖZZÉTÉTELE, NYILVÁNOSSÁGRA HOZATALA.....	9
VIII.	HATÁLYBALÉPÉS, IDŐBELI HATÁLY	10

I. BEVEZETÉS

A Bv. Holding vállalatcsoport 12 büntetés-végrehajtási gazdasági társaság részvételével 2015. február 26-án jött létre uralmi szerződés aláírásával. Uralkodó Tagként a Bv. Holding Kft, Ellenőrzött Társaságként az alábbi társaságok szerepelnek:

- Adorján-Tex Kft.
- Annamajori Kft.
- Állampusztai Kft.
- BUFA Kft.
- Duna-Mix Kft.
- DUNA PAPÍR Kft.
- Ipoly Cipőgyár Kft.
- Nagyfa-Alföld Kft.
- NOSTRA Kft.
- Pálhalmai Agrospeciál Kft.
- Sopronkőhidai Kft.

Ezen szerződés pontjai olyan elemeket tartalmaznak, mely alapján a 2000. évi C. törvény a számvitelről (a továbbiakban Sztv.) 3.§ (2) bekezdés 1. d) pontja az Uralkodó Tagot Uralkodó Tagtá minősíti. Kiolvasható továbbá a szerződésből az összevont (konszolidált) éves beszámoló készítési kötelezettség is.

Az Uralkodó Tag első alkalommal a 2015. évi éves beszámoló tekintetében köteles összevont (konszolidált) beszámoló készítési kötelezettségének eleget tenni. Ezen kötelezettség teljesítésekor az Sztv. általános előírásai az irányadóak.

A vállalatcsoportba tartozó Ellenőrzött Társaságok a konszolidáció alól nem mentesíthetők, az Sztv. mentesítésre vonatkozó rendelkezései nem alkalmazhatók.

A Bv. Holding vállalatcsoportban csoportszintű számviteli politikai előírások rögzítik azokat a főbb szabályokat, amelyek a Bv. Holding vállalatcsoport értékeléséhez szükséges egységességet biztosítják. Bizonyos kérdésekben az egyes társaságoknak önálló döntési joga és felelőssége van az előírt kereteken belül, ezek a választások azonban nem sérthetik a – konszolidáció során elvárt – egységes értékelés elvét.

II. ÁLTALÁNOS RÉSZ

1. A konszolidációnál alkalmazott alapelvek

- egységes értékelés, valutánem, fordulónap elve;
- a konszolidációs kör és a beszámoló tartalmi teljességének elve;
- a konszolidálás folytonosságának elve;
- a belső kapcsolatok kiszűrésének elve;
- a lényegesség és a gazdaságosság elve.

2. A könyvvezetés módja

A Bv. Holding vállalatcsoport társaságai az Sztv. előírásai szerint kettős könyvvezetésre kötelezettek, bizonylati rendjüket saját hatáskörben határozzák meg.

A főkönyvi könyvelés és az analitikus nyilvántartások egyezőségét minden tagvállalat biztosítja. A vállalatcsoport cégeinél a számviteli információs rendszer működtetése érdekében az uralkodó tag egységesen havi zárlati kötelezettséget írt elő.

A Vállalatcsoport elsődlegesen a 6. Költséghely (Általános költségek) és a 7. Költségviselő (Tevékenységek /termelés/ költségei) számlaosztályokban számolja el az elemi költségeket, másodlagosan használja az 5. Költségnek számlaosztályt.

3. A beszámolóképzés rendje

A Bv. Holding vállalatcsoporthoz tartozó társaságok beszámolójának a társaságok vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzetéről és változásáról a tényleges körülményeknek megfelelő valós képet kell mutatni. Az éves beszámolók az Sztv.-ben és a vállalatcsoport számviteli politikájában előírt szerkezetben készülnek.

Az összevont éves beszámolónak a konszolidálásba bevont vállalkozások együttes vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzetéről kell megbízható és valós képet adni.

A konszolidált beszámolót minden évben könyvvizsgáló ellenőrzi.

Ennek részei:

- konszolidált mérleg,
- konszolidált eredménykimutatás,
- konszolidált kiegészítő melléklet.

Ezen túlmenően szintén az Sztv. vonatkozó előírása alapján a Bv. Holding Kft. konszolidált üzleti jelentést is készít.

A vállalatcsoport számviteli politikája alapján a mérleg sémájára az Sztv. 1. sz. melléklet „A” változatát, az eredménykimutatás sémájára pedig az Sztv. 3. számú melléklet forgalmi költség eljárásos eredménykimutatást választotta, illetve az Sztv. 2. számú melléklet összköltség eljárással készített eredménykimutatást is elkészíti.

4. A beszámoló készítésének gyakorisága, határideje

A konszolidált beszámoló elkészítése miatt a Bv. Holding Kft. hatásköre az egyedi mérlegek elkészítési napjának meghatározása.

Az egyedi éves beszámolók

Fordulónapja: tárgyév december 31.

Mérlegkészítés napja: tárgyévet követő év március 15.

A cégbírósnak átadás határideje: tárgyévet követő év május 31.

Az összevont (konszolidált) éves beszámoló

Fordulónapja: tárgyév december 31.

Mérlegkészítés napja: tárgyévet követő év április 30.

A cégbírósnak átadás határideje: tárgyévet követő év június 30.

III. A BV. HOLDING VÁLLALATCSOPORT ÉRTÉKELÉSI ELJÁRÁSAI

Az egységes számviteli politika biztosítja a Bv. Holding vállalatcsoporton belül az eszköz- és forráscsoportok egységes értékelését a konszolidációhoz szükséges módon, ezért a konszolidáció során újraértékelésre nincs szükség.

1. A Bv. Holding vállalatcsoport amortizációs politikája

A leírási kulcsok minden esetben az Sztv. által előírt módon, a valós élettartamok, illetve a várható teljesítmények alapján kerülnek meghatározásra.

Az értékcsökkenési leírás alapja egységesen és kötelezően a maradványértékkel csökkentett bruttó érték. Az amortizáció elszámolása egységesen havi gyakorisággal történik. A 100 E Ft alatti tárgyi eszközök értékét üzembe helyezésük időpontjában, egy összegben számolják el értékcsökkenési leírásként. A terven felüli értékcsökkenési leírásról, illetve annak visszairásáról az eszközök egyedi értékelése során a társaságoknak saját hatáskörben kell dönteni az Sztv. elvek figyelembevételével. A közbenső eredmény konszolidációja mindig az adott eszközcsoportra alkalmazott átlagos értékcsökkenési leírási kulcsok figyelembe vételével történik. A kiszűrt fedezetek - amortizáció elszámolásával való - visszavétele a kapcsolódó eszköz aktiválásakor kezdődik.

2. Az értékvesztés elszámolása

Értékvesztést az Sztv.-ben, valamint az egységes Számviteli Politikában meghatározott módon számolnak el, illetve írnak vissza a társaságok a vásárolt készletek, a saját termelésű készletek, a követelések, az értékpapírok és a befektetések esetében is. Az értékvesztés bekövetkezésének megállapítása, minősítése a vállalkozás döntési joga.

3. Készletek értékelési eljárásai

A vásárolt készletek esetében a készletek nyilvántartási módját az Sztv., valamint az egységes Számviteli Politika határozza meg.

A vásárolt készleteket az Sztv. szerinti nettó beszerzési áron kell értékelni. A saját termelésű készleteket az Sztv. és a Bv. Holding vállalatcsoport önköltségszámítási szabályzatában meghatározott módon, közvetlen önköltségen kell értékelni. A készletek esetében folyamatos mennyiségi és értéknylvántartást kell alkalmazni.

4. A leltározás

A leltározásra vonatkozóan a Bv. Holding vállalatcsoportban csoportszintű szabályozás nincs érvényben, de minden társaságnak kötelezően szabályozni kell saját hatáskörben, sajátosságaik figyelembevételével ezt a területet az Sztv. vonatkozó előírásai szerint.

5. A céltartalék képzés módszere

Céltartalék képzésre meghatározott jogcímen az Sztv. biztosít lehetőséget, vállalkozási döntés, hogy ezekkel él-e a cég, vagy sem. (Kivételt képeznek azok az esetek, melyekre vonatkozóan az Sztv. kötelezően előírja a céltartalék képzését.)

A Bv. Holding vállalatcsoportnál a társaságok döntési körébe tartozó céltartalék képzési esetekben egyedi elbírálás alapján történik a céltartalék képzése.

Az Sztv. 41. §-ában foglaltak szerint, a várható kötelezettségek és a jövőbeli költségek fedezetére céltartalék képzésére kerül sor. A jövőbeli költségekre – a szükséges feltételek fennállása esetén – minden esetben céltartalékot kell képezni, amennyiben a várhatóan felmerülő költség eléri a számviteli politikában meghatározott jelentőségi összeghatárt.

6. Piaci értéken történő értékelés elvei, módszerei

Az Sztv. 57. § (3) bekezdésében biztosított lehetőség alapján a Vállalatcsoport tagjai a tevékenységüket tartósan szolgáló tárgyi eszközöket (kivéve a beruházásokat és a beruházásra adott előlegeket) piaci értéken jeleníthetik meg az egyedi mérlegükben, amennyiben azok mérlegkészítéskori piaci értéke jelentősen meghaladja a könyv szerinti értéküket. A különbözetet értékhelyesbítésként és azzal egyező összegű értékelési tartalékként jelenítik meg az egyedi mérlegeikben. Ezen tételek a rendező könyvelési lépések során kivezetésre kerülnek, így nem kerülnek bele a konszolidált mérlegbe.

Az Sztv. 59/A. §-ának (7) bekezdése alapján nem alkalmazható a valós értékelés elve az egyéb pénzügyi kötelezettségek esetében.

7. A szokásos üzletmenet és az egyéb események minősítése

Az Sztv. nevesíti azon bevételi és ráfordítási jogcímek többségét, amelyek csak az egyéb bevételek, ráfordítások között számolhatóak el.

A Bv. Holding vállalatcsoport az előírások szerint jár el.

IV. A KONSZOLIDÁCIÓ VÉGREHAJTÁSÁNAK GYAKORLATI LÉPÉSEI

1. A számviteli előírások konszolidációs célú kiegészítése és értelmezése

Tekintettel arra, hogy a Bv. Holding vállalatcsoport tagjai között tulajdonosi viszony nem áll fenn, a konszolidáció során az adósság és a közbenső eredmény konszolidálását kell elvégezni.

A közös számviteli politika alapját az Sztv. határozza meg. A Bv. Holding vállalatcsoport az Sztv.-ben előírt lényegesség elvét a konszolidálás során a következők szerint értelmezte:

- teljes körűen bevon minden, az uralmi szerződés hatálya alá tartozó társaságot a konszolidációba, akiknek eleget kell tenni az adatszolgáltatási kötelezettségüknek;
- a konszolidálásnál az egymással szembeni követelések és kötelezettségek, valamint bevételek és ráfordítások tekintetében a lényegesség elvét figyelembe véve nem kell kezelni azokat az eltéréseket, amelyek esetében az eltérések értéke nem haladja meg a 100 ezer Ft-ot,
- a közbenső eredmény konszolidáció során az összevont (konszolidált) 1 M Ft alatti kiszűrt eredmény a lényegességi határt figyelembe véve egy összegben, tárgyévben leírásra kerül.

2. A konszolidálás előkészítő feladatai

Az egységes számviteli politikában meghatározott értékelési módszerek és az egységes beszámoló készítés mellett a társaságoknak ki kell tölteniük a konszolidációs táblarendszert is, melyet az érintettekkel az egyedi beszámolójuk zárását megelőzően le kell egyeztetniük.

3. A konszolidációs adatszolgáltatási rendszer

A konszolidációban résztvevő társaságoktól az egyedi éves beszámolók adatain túlmenően további részletező információ bekérése szükséges ahhoz, hogy az összevont (konszolidált) beszámolót az Sztv.-ben foglaltaknak megfelelően lehessen összeállítani.

A kiinduló alapinformációkat a vállalkozások éves beszámolója, azaz a mérleg, eredménykimutatás, kiegészítő melléklet, valamint az üzleti jelentés, könyvvizsgálói jelentés szolgáltatja.

4. A konszolidált mérleg és eredmény kimutatás kialakítása során alkalmazott módszerek bemutatása

4.1. Az adósságkonszolidálásnál alkalmazott módszerek

A Bv. Holding vállalatcsoport teljes körűen bevont tagvállalatai között keletkezett, egymással szembeni követelések és kötelezettségek kiszűrésre kerülnek.

Az egymással szembeni – azonos jogcímű és azonos összegű – követeléseket és kötelezettségeket egymással szemben ki kell vezetni.

Amennyiben az azonos jogcímen fennálló követelés és kötelezettség nem azonos összegben szerepel a két cég nyilvántartásában, úgy egyedi vizsgálattal kell eldönteni, hogy az adóó különbözet valódi, vagy nem valódi elszámolási különbözet, és a további eljárást annak megfelelően kell folytatni.

A közbeső eredmény kiszűréséből eredően társasági adókötelezettség változásával nem kell számolni, mert a vállalatcsoport tagjai nem alanyai a társasági adónak.

4.2. A közbeső eredmények kiszűrésénél alkalmazott módszerek

A közbeső eredmények kiszűrésénél alkalmazott módszer lényege, hogy minden belső körbe történő kibocsátásnál – amikor valamely konszolidációs körön belül lévő társaság valamely másik, körön belüli társaság részére végzett tevékenységéből eszköz származik -, az adott helyen jelentkező – közbeső eredmény kiszűrésre kerül. Az ezt követő években a létrehozott eszköz mozgását figyelembe véve a kiszűrt eredményt fel kell oldani az egyes tagvállalatoknál alkalmazott amortizációnak megfelelően, illetve amikor az eszköz a teljes kört elhagyja, vagy a körön belül anyagjellegű ráfordításként, egyéb ráfordításként elszámolásra kerül.

4.3. A bevételek és ráfordítások kiszűrésénél alkalmazott módszerek

A belső körből realizált bevételek a hozzájuk kapcsolódó, illetve azokkal egyező költségek és ráfordítások egymással szemben kerülnek kiszűrésre.

A közbeső eredmény kiszűréséből eredő társasági adókötelezettség változásával nem kell számolni, mert a vállalatcsoport tagjai nem alanyai a társasági adónak.

4.4. A konszolidációs adatszolgáltatásra vonatkozó határidők

A konszolidációs folyamat végzéséhez az Ellenőrzött Társaságoknak az alábbi információkat, adatokat kell az Uralkodó Tag rendelkezésére bocsátani:

- konszolidációs adatszolgáltatás táblázatai – tárgyévet követő év április 15-ig
- auditált éves beszámoló (kiegészítő melléklettel), könyvvizsgálói jelentés, jegyzett tőkére vonatkozó, a konszolidáció szempontjából jelentős információk – tárgyévet követő év április 30-ig.

A konszolidációs adatszolgáltatáshoz az adattáblákat – az érintett társaságokkal történt egyeztetést követően, cégszerűen aláírva – az Uralkodó Tag, valamint a könyvvizsgáló részére át kell adni.

V. ÖSSZEVONT (KONSZOLIDÁLT) KIEGÉSZÍTŐ MELLÉKLET

A konszolidált kiegészítő mellékletben bemutatott főbb tartalmi elemeket specifikusan a konszolidált csoportra jellemző, annak vagyoni, pénzügyi és jövedelmezőségi helyzetéhez szükséges adattartalommal készítjük el. A konszolidált kiegészítő melléklet nem jelentheti kizárólag az egyedi kiegészítő mellékletek összevonását.

A főbb szerkezeti elemek a következők:

- a) az összevont (konszolidált) mérleg és az összevont (konszolidált) eredménykimutatás összeállításánál alkalmazott mérlegértékelési eljárásokat;
- b) ha az előző üzleti évhez képest megváltoztak az értékelési, a konszolidálási módszerek, ezen változások indokolását, valamint ezen változások hatását a konszolidálásba bevont vállalkozások vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzetére,
- c) a konszolidálásba bevont Ellenőrzött Társaságok neve és székhelye,
- d) az Sztv. 115. § (2)-(3) bekezdése szerinti jogosultságokat külön-külön ki kell emelni, feltüntetve a jogosultság jogcímét is,
- e) az összevont (konszolidált) mérlegben kimutatott azon kötelezettségek teljes összegét, amelyek futamideje öt évnél hosszabb, valamint az összevont (konszolidált) mérlegben kimutatott azon kötelezettségek teljes összegét, amelyek a konszolidálásba bevont vállalkozások részéről zálogjoggal vagy hasonló jogokkal biztosítottak, feltüntetve a biztosítékok fajtáját és formáját,
- f) azoknak a pénzügyi kötelezettségeknek a teljes összegét, amelyek a pénzügyi helyzet értékelése szempontjából jelentőséggel bírnak, de nem jelennek meg az összevont (konszolidált) mérlegben;
- g) az összevont (konszolidált) éves beszámolóba bevont vállalkozások tárgyévben foglalkoztatott munkavállalóinak átlagos statisztikai létszámát, bérköltségét és személyi jellegű egyéb kifizetéseit, mindegyiket állománycsoportonkénti bontásban, valamint a foglalkoztatott fogvatartottak átlagos állományi létszámát és a részükre kifizetett munkadíj összegét;
- h) az Uralkodó Tagnál az ügyvezetés, a felügyelő bizottság tagjainak tevékenységükért az üzleti év után járó járandóság összegét, ideértve a bérköltséget, a személyi jellegű egyéb kifizetéseket, a gazdasági társaság által átvállalt és így helyettük fizetett összegeket is, csoportonként összevontan, beleértve az Ellenőrzött Társaságoknál végzett tevékenység utáni járandóságokat is;
- i) az Uralkodó Tag ügyvezetése, felügyelő bizottsága tagjainak az Uralkodó Tag, illetve a Ellenőrzött Társaságai által folyósított kölcsönök és előlegek időpontját, nagyságát, lejáratát, megadva a kamat mértékét, a lényeges feltételeket, a tárgyévben visszafizetett összegeket, továbbá ezen személyek nevében vállalt garanciális kötelezettségeket;
- j) az értékesítés árbevételének fontosabb tevékenységek (a konszolidálásba bevont vállalkozásokra jellemző termékek, terméktípusok), továbbá az exportárbevételnek az Európai Unió, valamint más, az Európai Uniót kívüli országok szerinti, illetve ezen belül földrajzilag meghatározott piacok szerinti megbontását, amennyiben ebből a konszolidálásba bevont vállalkozásoknak jelentősebb hátránya nem származik. Ez utóbbi esetben itt erre utalni kell;
- k) a tárgyévi üzleti évre vonatkozó összevont (konszolidált) éves beszámoló könyvvizsgálatáért a könyvvizsgáló által felszámított díjat, valamint a könyvvizsgáló által a tárgyévi üzleti évben az egyéb bizonyosságot nyújtó szolgáltatásokért, az adótanácsadói szolgáltatásokért és az egyéb, nem könyvvizsgálói szolgáltatásokért felszámított díjakat külön-külön összesítve;
- l) azon összevont (konszolidált) mérlegben kívüli tételek és összevont (konszolidált) mérlegben nem szereplő megállapodások jellegét, üzleti célját és pénzügyi kihatásait, amelyek bemutatásáról az Sztv. külön nem rendelkezik, ha e tételekből és megállapodásokból származó

kockázatok vagy előnyök lényegesek, és bemutatásuk szükséges a konszolidálásba bevont vállalkozások egésze pénzügyi helyzetének megítéléséhez;

m) az Uralkodó Tag vagy a konszolidálásba bevont más vállalkozás által kapcsolt felekkel lebonyolított azon ügyleteket (ide nem értve a vállalatcsoporton belüli ügyleteket), amelyek bemutatásáról e törvény külön nem rendelkezik, ha ezen ügyletek lényegesek és nem a szokásos piaci feltételek között valósultak meg. Ennek során be kell mutatni az ügyletek értékét, a kapcsolt féllel fennálló kapcsolat jellegét és az ügyletekkel kapcsolatos egyéb, a konszolidálásba bevont vállalkozások egésze pénzügyi helyzetének megítéléséhez szükséges információkat. Az egyedi ügyletekre vonatkozó információk összesíthetők az ügyletek jellege szerint, ha az összesítés nem akadályozza az érintett ügyleteknek a konszolidálásba bevont vállalkozások egésze pénzügyi helyzetére gyakorolt hatásának a megítélését.

n) Az összevont (konszolidált) kiegészítő melléklet készítése során nem kerülnek alkalmazásra az Sztv. 91. § b) és c) pontjában, a 92. § (2) bekezdésében rögzített előírások.

VI. ÖSSZEVONT (KONSZOLIDÁLT) ÜZLETI JELENTÉS

Az összevont (konszolidált) üzleti jelentésnek a konszolidálásba bevont vállalkozások együttesének helyzetét és üzletmenetét, a vállalkozások tevékenysége során felmerülő főbb kockázatokkal és bizonytalanságokkal együtt úgy kell tartalmaznia, hogy az a tényleges viszonyokról megbízható és valós képet adjon.

Az összevont (konszolidált) üzleti jelentésnek az Sztv. 95. § (2)-(7) bekezdésben, valamint a 95/A. §-ban foglaltakon kívül be kell mutatnia a konszolidálásba bevont vállalkozások előrelátható fejlődését is.

Az összevont (konszolidált) üzleti jelentést magyar nyelven kell elkészíteni és azt a hely és a kelet feltüntetésével az Uralkodó Tag képviselőjére jogosult személy köteles aláírni.

VII. AZ ÖSSZEVONT (KONSZOLIDÁLT) ÉVES BESZÁMOLÓ LETÉTBÉ HELYEZÉSE, KÖZZÉTÉTELE, NYILVÁNOSSÁGRA HOZATALA

Az Uralkodó Tag az uralmi szerződésben meghatározott módon elfogadott összevont (konszolidált) éves beszámolót a könyvvizsgálói záradékot vagy a záradék megadásának elutasítását is tartalmazó független könyvvizsgálói jelentéssel együtt az összevont (konszolidált) éves beszámoló mérlegfordulónapját követő hatodik hónap utolsó napjáig köteles letétbe helyezni ugyanolyan formában és tartalommal (szövegezésben), mint amelynek alapján a könyvvizsgáló az összevont (konszolidált) éves beszámolót felülvizsgálta.

A letétbe helyezett éves beszámoló, egyszerűsített éves beszámoló, egyszerűsített beszámoló, összevont (konszolidált) éves beszámoló adatai a könyvvizsgálói záradékot vagy a záradék megadásának elutasítását is tartalmazó független könyvvizsgálói jelentéssel együtt nyilvánosak, azokról bárki tájékoztatást kaphat, és másolatot készíthet.

Az Uralkodó Tag köteles az összevont (konszolidált) éves beszámolót a könyvvizsgálói záradékot vagy a záradék megadásának elutasítását is tartalmazó független könyvvizsgálói jelentéssel együtt közzétenni, azaz az összevont (konszolidált) éves beszámoló egy eredeti vagy egy hiteles másolati példányát a könyvvizsgálói záradékot vagy a záradék megadásának elutasítását is tartalmazó független könyvvizsgálói jelentéssel, valamint a cégnyilvánosságról, a bírósági cégeljárásról és a végelszámolásról szóló törvény szerinti elektronikus úrlappal együtt a céginformációs szolgálatnak megküldeni a kormányzati portál útján.

Az Uralkodó Tag az összevont (konszolidált) éves beszámolót internetes honlapján is közzéteszi a letétbe helyezéssel megegyező időpontban, és a közzétett adatok folyamatos

megtekinthetőségét legalább a következő második üzleti évre vonatkozó adatok közzétételéig biztosítja.

Az éves beszámoló részét nem képező összevont (konszolidált) üzleti jelentés megtekintését a az Uralkodó Tag székhelyén minden érdekelt részére biztosítja, továbbá lehetővé teszi azt, hogy arról minden érdekelt teljes vagy részleges másolatot készíthessen.

VIII. HATÁLYBALÉPÉS, IDŐBELI HATÁLY

Jelen szabályzat 2018. január 1-jétől hatályos, rendelkezéseit visszavonásig kell alkalmazni.